

Số: 781 /HĐLĐTV-LTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 8 năm 2020

HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG THỜI VỤ

Căn cứ Tờ trình ngày 01 tháng 8 năm 2020 của phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp về việc ký hợp đồng lao động đối với viên chức nghỉ hưu;

Hôm nay, tại Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP. Hồ Chí Minh, chúng tôi gồm:

Một bên là ông:

PHẠM HỮU LỘC

- Chức vụ: Hiệu Trưởng
- Đại diện cho: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng TP. Hồ Chí Minh.
- Địa chỉ : 390 Hoàng Văn Thụ, Phường 4, Quận Tân Bình, TP. HCM

Và một bên là bà:

VÕ THỊ ANH ĐÀO

- Sinh ngày: 29/7/1965 Tại Thành phố Hồ Chí Minh
- Trình độ chuyên môn: Thạc sĩ Quản lý giáo dục
- Thường trú: 429/26 Nguyễn Kiệm, Phường 9, quận Phú Nhuận, TP. HCM.
- Địa chỉ liên lạc: 1180/47 Quang Trung, Phường 8, quận Gò Vấp, TP. HCM.
- CMND số: 021710592 cấp ngày 25 tháng 8 năm 2007 tại TP. HCM.

Thỏa thuận ký kết hợp đồng theo thời vụ và cam kết làm đúng những điều khoản sau đây:

Điều 1: THỜI HẠN VÀ CÔNG VIỆC HỢP ĐỒNG:

1. Thời hạn và loại hợp đồng

- Loại hợp đồng: Hợp đồng thời vụ.
- Thời hạn hợp đồng: Từ ngày 01/8/2020 đến ngày 31/10/2020.

2. Công việc được giao

- Nhiệm vụ: Thực hiện các công việc chuyên môn của phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng.
- Trong công việc chịu sự điều hành trực tiếp của Trưởng phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng thuộc Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2: CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC:

- Thời giờ làm việc: 8 giờ/ngày.
- Được phát những dụng cụ làm việc gồm: Căn cứ theo công việc thực tế.

Điều 3: QUYỀN LỢI VÀ NGHĨA VỤ CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG:

1. Quyền lợi:

- Phương tiện đi lại làm việc: Tự túc.
- Mức lương khoán thực hiện công việc: 300.000 đồng/ngày (theo bảng chấm công của đơn vị).
- Hình thức trả lương: Bằng tiền mặt/chuyển khoản.
- Được trả lương vào các ngày: Từ ngày 01 đến ngày 10 của tháng liền kề.
- Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp: Người lao động tự đóng.
- Chế độ đào tạo: Không.
- Những thoả thuận khác: Không.

2. Nghĩa vụ:

Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động.

Điều 4. NGHĨA VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG:

1. Nghĩa vụ:

Bảo đảm việc làm và thực hiện đầy đủ những điều đã cam kết trong hợp đồng lao động. Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động.

2. Quyền hạn:

Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo hợp đồng (bố trí, điều chuyển, tạm ngừng việc...). Tạm hoãn, chấm dứt hợp đồng lao động, kỷ luật người lao động theo quy định của pháp luật.

Điều 5. ĐIỀU KHOẢN CHUNG:

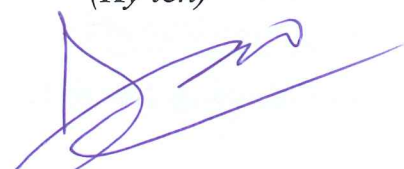
Những vấn đề về lao động không ghi trong hợp đồng lao động này thì áp dụng quy định của thỏa ước tập thể, trường hợp chưa có thỏa ước tập thể thì áp dụng quy định của pháp luật lao động.

Hợp đồng lao động được làm thành 03 bản có giá trị ngang nhau, mỗi bên giữ một bản và có hiệu lực từ ngày 01 tháng 8 năm 2020. Khi hai bên ký kết phụ lục hợp đồng lao động thì nội dung của phụ lục hợp đồng lao động cũng có giá trị như các nội dung của bản hợp đồng lao động này.

Làm tại: Trường Cao đẳng Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh.

NGƯỜI LAO ĐỘNG

(Ký tên)



Võ Thị Anh Đào

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
CAO ĐẲNG
LÝ TỰ TRỌNG
THÀNH PHỐ
HỒ CHÍ MINH

Phạm Hữu Lộc